

东南大学		
年度 2019	机构 1201	件号 F0569
盒号	页数	保管期限 30年

# 东南大学文件

校发〔2019〕223号

## 关于做好2020届优秀应届本科毕业生的推荐和接收免试攻读研究生工作的通知

各校区，各院、系、所，各处、室、直属单位，各学术业务单位：

根据《教育部办公厅关于进一步完善推荐优秀应届本科毕业生免试攻读研究生工作办法的通知》（教学厅〔2014〕5号）和《关于做好2020年推荐优秀应届本科毕业生免试攻读研究生工作的通知》（教学司函〔2019〕105号）精神，为进一步做好我校2020届优秀应届本科毕业生的推荐和接收免试攻读研究生（以下简称推免生）的工作，现将有关规定和具体实施办法通知如下：

### 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面落实全

国教育大会精神，紧紧围绕落实立德树人根本任务，坚持公平、公正、公开的原则，进一步树立科学评价导向，引导学生德智体美劳全面发展，综合评定，择优选拔。在对学生平时学习和科研能力综合测评的基础上，突出对学生科研创新能力考核，确保研究生生源质量。

（一）加强对学生政治思想、道德品质和身心健康等方面的考查，以德为先，把学生思想品德考核作为推免生遴选的重要内容和录取的重要依据，思想品德考核不合格者不予推荐录取。

（二）注重学生在学期间的过程性评价，既要注重学生学习成绩、一贯表现，也要加强对考生科研创新潜质和专业素质能力的考核。对有特殊学术专长者或具有突出培养潜质者可优先推荐，但必须严格做到程序透明，操作规范，结果公开。

## 二、组织与领导

（一）学校成立推免生工作领导小组，统一组织和领导我校2020届优秀应届本科毕业生的推荐和接收免试攻读研究生工作。

组 长：金保昇 郑家茂

副组长：孙伟锋 金 石

成 员：（按姓氏笔画排列）

王栓宏 吴荣顺 宛 敏 杨文燮 秦 霞

秘 书：申翠英

（二）教务处承担学校推免生工作领导小组办公室职能，主要负责对本校推免生的推荐工作；研究生院主要负责对本校和外校推免生的接收工作。

（三）各学院成立推免生工作领导小组及专家考核（审核）小组，负责组织本学院推免生的推荐、考核（审核）与接收工作。

1. 学院推免生工作领导小组组长由各学院的院长担任，副组长由分管本科教学、研究生教学工作的副院长及分管学生工作的副书记担任，成员应含相关硕士点负责人等。对于推荐、考核（审核）与接收工作，领导小组应明确责任与分工，同时密切配合，确保学院推免工作的顺利进行。

2. 分管本科生教学工作的副院长主要负责推免生的平均学分绩点计算、综合考核与排名、工作细则制定及相关表格数据的填报等推荐工作；分管研究生教学工作的副院长主要负责推免生的考核（审核）与接收等工作，考核（审核）小组成员原则上不少于5人，并应具备相关学科副教授以上职称；分管学生工作的副书记主要负责推免生的思想品德及综合素质鉴定等工作。所有以上分工均需在学院推免生工作领导小组的领导下具体实施。

### **三、推荐工作**

#### **（一）推荐条件**

##### **1. 基本条件**

被推荐的学生应是政治思想表现良好，学习成绩优秀，综合能力强，学术研究兴趣浓厚，有较强的创新意识、创新能力和专业能力的优秀应届本科生，并须符合以下基本条件：

（1）思想品德优良，无任何考试作弊、剽窃他人学术成果以及其他违法违规违纪受记过及以上处分记录。

（2）身心健康并达到体育教学基本要求。

（3）学习成绩优秀，修完并通过前三年（五年制前四年）所属专业指导性教学计划中规定的所有课程。

（4）前三年（五年制前四年）所属专业指导性教学计划中必修和限选课课程平均学分绩点（按课程首修成绩计算）在专业排

名前 40% (建筑学院的学生平均学分绩点在专业排名前 50%; 吴健雄学院的学生平均学分绩点在年级排名前 60%) 或专业排名前 45% 且平均学分绩点达 3.0 及以上 (建筑学院的学生平均学分绩点在专业排名前 55% 且平均学分绩点达 3.0 及以上; 吴健雄学院的学生平均学分绩点在年级排名前 65% 且平均学分绩点达 3.0 及以上)。

(5) 英语水平要求 CET-6 在 430 分及以上或 CET-4 在 520 分及以上或 TOEFL 100 分及以上或 IELTS 7 分 (单项分不低于 6.0 分) 及以上; 小语种参照上述标准执行。英语专业的学生要求 TEM-4 在 70 分及以上。

## 2. 破格条件

基本条件中的第 (1)、(2)、(3) 款为必须具备的条件, 不能破格。申请对第 (4) 或第 (5) 款破格的学生, 平均学分绩点至少在专业排名前 45%, 或英语 CET-4 应达到 425 分及以上或 TEM-4 达到 60 分及以上或 TOEFL 95 分及以上或 IELTS 6.5 分 (单项分不低于 6.0 分) 及以上。

### (1) 一般破格

在本科学习期间具备以下条件之一者可进行一般破格, 至多只能在基本条件中的平均学分绩点或英语要求中破一项。

① 获得相关专业的具有学术意义的省级一等奖、国家二等奖以上各类学科竞赛 (见《大学生手册》中的竞赛项目) 奖项 (第一获奖人)。

② 在规定刊物 (见《东南大学学位与研究生教育重要刊物目录》) 上发表过与所学本科专业有关的学术论文 (第一作者)。

③ 参加科研课题的研究, 有较强的科研实践能力并取得优秀

成果者（通过省级及以上成果鉴定前 2 名或取得授权发明专利的第一发明人）。

④ 省级及以上“三好学生”、“优秀学生干部”、“优秀团员”，校长奖学金获得者、校级“三好生标兵”、校“学习优秀生”。

⑤ 平均学分绩点 3.0 及以上，同时满足专业排名前 5% 或前三名者。

⑥ 申请西部支教计划。

## （2）特殊破格

在本科学习期间具备以下条件之一者可进行特殊破格：

① 获得全国挑战杯课外科技作品竞赛特等奖或全国挑战杯创业计划大赛金奖的第 1、第 2、第 3 人，可破基本条件中的平均学分绩点和英语要求二项，第 1 获奖人破平均学分绩点排名时，可不受排名位次的限制。

② 获得数学建模竞赛国际特等奖的第 1、第 2、第 3 人，可破基本条件中的平均学分绩点和英语要求二项。

③ 获得数学建模竞赛国际一等奖或全国一等奖、在本科学习期间获得经校推免生工作领导小组认定的相关专业的具有学术意义的全国竞赛一等奖的第 1 人，可破基本条件中的平均学分绩点和英语要求二项。

④ 对个别确有特殊学术专长或具有突出培养潜质的学生，经三名以上本校本专业教授推荐，学生申请及有关说明、每位教授的推荐信和学院审核签署意见表等材料，必须进行公示，报学校推免生工作领导小组审定。

## （3）申请破格程序：

① 学生本人填写申请表，并向学院推免生工作领导小组提交

符合破格条件的相关证明材料（原件和复印件）。

② 学院推免生工作领导小组和专家考核（审核）小组，可会同相关期刊杂志单位、赛事主办单位等，对申请者的科研创新成果、论文（文章）、竞赛获奖奖项及内容进行审核鉴定，排除抄袭、造假、冒名及有名无实等情况，并组织相关学生在一定范围进行公开答辩，专家审核小组及每位成员都要给出明确审核鉴定意见并签字存档。答辩全程要录音录像，答辩结果要公开公示，未通过审核鉴定或答辩的学生不得推荐。学院将经学院领导小组组长签字、加盖学院公章的符合破格条件的申请者申请表和汇总表上报教务处。

③ 经学校推免生工作领导小组审定批准后，学生所在学院方可公示申请者名单并填写相关表格。

## （二）工作进程

1. 8月29日前：各学院再次审核推免生平均学分绩点，将准确的“平均学分绩点一览表”上交教务处学籍科。

2. 9月2日前：各学院制定本学院推免生工作细则（见附件1，电子稿发教务处和研究生院，纸质稿送教务处），经教务处和研究生院审核通过后，向学生公示并具体实施。

3. 9月初：学校下达各学院推免生名额（具体时间以教育部下达的通知而定）。

4. 9月8日前：各学院组织学生报名，学生本人填写《东南大学推荐免试研究生申请表》（见附件2）；若符合相关条件并志愿申请西部支教或直博生的学生，需按要求填写《东南大学推荐西部支教推免生申请表》（见附件3）或《东南大学本科直博研究生申请-考核表》（见附件4）；若有符合破格条件并申请破格的学

生，应将相关证明材料作为附件（原件和复印件）连同申请书一并上交所在学院。

5. 9月10日前：学生所在学院推免生工作领导小组对所有申请推免生的学生（含西部支教）进行初审，确定参加考核名单并组织综合考核，将考核情况填入附件2；对申请西部支教的学生，还需填写附件3，考核合格的学生，注明该生是否具备继续深造读研的潜质和能力，是否接收该生在一年后进入相应专业学习等意见，用人单位将以此作为录用的必备条件。各学院应按最终成绩进行排名，将拟定推免生的相关信息输入教务处推免生管理系统。最终成绩=课程成绩（前三或四年）+考核成绩（可由笔试、面试、能力测试等几部分组成），其中课程成绩权重不少于70%。课程系数一般为1，本专业主干课程经学校推免生工作领导小组认可，允许不超过8门课程系数为 $\leq 1.2$ （特殊情况，须由学院提出申请，由学校推免生工作领导小组审批）；若有面试或能力测试考核环节的，应做到科学、合理、公平、公正；考核过程全程录像，考核小组成员（小组成员一般应具有研究生指导资格，人数一般不少于5人）须现场按满分100分独立给出评分，考核小组对每位考生的作答情况进行现场记录，与评分表一并妥存备查。综合考核的具体考核要求和排名办法必须在学院推免工作细则中予以明确。

6. 9月13日前：用人单位对申请西部支教且学院考核合格的学生统一进行考核，并将拟定的西部支教学生名单报送教务处。

7. 9月14日左右：学校推免生工作领导小组审核后，确定具有推荐资格的推免生名单。对不符合条件者，一经查实，立即取消其推荐资格。

8. 9月15日左右：学校公示具有推荐资格的推免生名单（10个工作日），名单未经公示无效。

9. 9月25日前：学校发文公布最终获得推荐资格的推免生名单，推免生数据进入“全国推免服务系统”，并按要求向省教育厅和教育部上报推免生名单。

#### 四、接收工作

##### （一）基本原则

1. 推荐工作统一于9月25日前结束，推荐工作结束后启动接收录取工作，并统一于10月25日前结束。所有推免生均享有依据招生政策自主选择报考招生单位和专业的权利（除有特殊政策要求的专项计划外，如西部支教推免生只能报考本校）。

2. 学校通过“全国推免服务系统”向社会公开招收推免生章程和专业目录。

3. 推免生通过“全国推免服务系统”查询各招生单位招收推免生章程和专业目录，填写报考志愿，在规定时间内可自主多次平行报考多个招生单位及专业（每个志愿48小时内不得修改）。

4. 学校组织各学院及时审核信息、确定复试名单、发放复试通知。各学院严格执行接收推荐免试研究生工作细则，科学选拔、公平竞争，择优录取。

5. 推免生在“全国推免服务系统”中可同时接受多个复试通知，并参加招生单位的考核，但最终只能接受一个招生单位的待录取通知，一旦确认不得随意更改。推免生在招生单位规定时间内未接受复试或待录取的，则视为放弃该单位的复试或拟录取资格；推免生在10月25日前未接受待录取的，则视为放弃推免生资格。



6. 学校将经过公示的拟录取推免生名单报省级教育招生考试管理机构进行政策审核后，按要求向教育部备案。最终推免生录取名单及新生学籍注册均以“全国推免服务系统”备案信息为准。未经招生单位公示及“全国推免服务系统”备案的考生不得录取。

7. 拟录取推免生不再需要参加统考生的网上报名和现场确认，但须在“全国推免服务系统”中完成网上支付报名费。

## （二）接收类型

### 1. 学术学位或专业学位

推免生根据各招生单位的招收推免生章程和专业目录，自行选报学术学位或专业学位类别。

### 2. 硕士或直博

推免生根据各招生单位的招收推免生章程和专业目录，自行选报“推荐免试攻读硕士研究生”或“推荐免试攻读直博生”。

我校鼓励优秀的推免生申请直接攻读博士学位，接收直博生数一般不超过我校博士招生人数的20%。申请者须按要求填写《东南大学本科直博研究生申请-考核表》（见附件4）。具体要求详见《东南大学本科直博研究生招生办法》（见东南大学研究生招生网）。

### 3. 有特殊政策要求的专项计划

国家规定的专项计划包括有：研究生支教团推免专项计划、农村学校教育硕士师资培养计划、新疆高层次双语人才计划、直属师范大学补偿计划、国防科工院校补偿计划、免费师范生等。我校只有研究生支教团推免专项计划。

推免生可根据各招生单位的招收推免生章程和专业目录自行

选报。

#### 4. 推免生担任辅导员计划

东南大学推免生可根据我校招收推免生章程和专业目录申请该项计划，申请者应为中共党员（含预备党员），综合素质优秀并具有主要学生干部工作经历。学校相关部门对申请该项计划且学院考核合格的学生进行遴选，学校推免生工作领导小组审定批准。录取后从事辅导员工作两年，期间享受东南大学教职工相应待遇，两年后脱产进入研究生阶段学习，学校为其保留研究生入学资格两年。

### （三）工作进程

1. 9月15日前：凡有可能取得推荐资格并有意愿报考我校的推免生，须登入东南大学研究生招生网“东南大学接收推荐免试研究生网上申请系统”中预报名（该信息仅供院系参考）。

2. 9月15日前：我校通过“全国推免服务系统”公布招收推免生章程和专业目录。

3. 9月25日后：凡已取得推荐资格的推免生须在“全国推免服务系统”中填写志愿（<http://yz.chsi.com.cn/tm>，开通时间详见中国研招网公告）。届时，我校各学院将在“全国推免系统”中分别发放复试通知和拟录取通知，推免生应在规定时间内按要求接受并确认，否则视为放弃。

4. 10月15日左右，我校将网上公示拟录取推免生名单，名单未经公示无效；并将经过公示的名单报省级教育招生考试管理机构进行政策审核后，按要求向教育部备案。我校不再发放纸质接收函。

5. 10月25日左右：各学院将《东南大学2020届学院推荐

免试研究生名册表》(在教务处推免生管理系统中打印)、《东南大学推荐免试研究生申请表》1份、《东南大学推荐免试研究生专家推荐表》(见附件5)2份(须有两位副教授及以上职称的教师填写,直博生需一式两份)和推免生的《东南大学学生历年成绩单》1份上交教务处学籍科。

## 五、取消推荐免试研究生资格的情况

被确定为推免生后,若有下列情况之一者,取消推荐免试研究生资格:

(一) 考试作弊、剽窃他人学术成果以及其他违法违纪受过及以上处分者;

(二) 应届毕业时,不能按时毕业或无法获得学士学位证书者;

(三) 辅导员计划和西部支教推免生违反协议及不能胜任所承担工作者;

其中:(一)至(二)项请各学院负责审查;第(三)项请用人单位负责考核,并将情况报送教务处。

## 六、监督制度

(一) 各学院要建立健全推免生工作办法,领导小组对本学院推免生工作结果负责;及时公布相关信息,并保证学生咨询、申诉渠道的畅通。

(二) 推免生工作咨询方式

教务处咨询电话: 025-52090227, 025-52090214

邮箱: jwcscy@seu.edu.cn

研招办咨询电话: 025-83792583

邮箱: yzb@seu.edu.cn

(三) 学校监察部门对全校推免生工作进行监督。

监督电话：025-52090127

邮箱：ddjwjcc@seu.edu.cn

- 附件：1. 各学院 2020 届推荐和接收免试研究生工作细则表  
2. 东南大学推荐免试研究生申请表  
3. 东南大学推荐西部支教推免生申请表  
4. 东南大学本科直博研究生申请-考核表  
5. 东南大学推荐免试研究生专家推荐表

东南大学

2019 年 9 月 6 日

(主动公开)

---

抄送：各党工委，各基层党委、党总支、直属党支部，党委各部、委、办，工会、团委。

---

东南大学校长办公室

2019 年 9 月 6 日印发

---

